

就 労（ 予 定 ） 証 明 書 提 出 遅 延 届

年 月 日					
本牧小学校放課後キッズクラブ					
住 所..... 申請者 (保護者) 氏 名..... 電 話.....					
現在、次の理由により就労（予定）証明書を提出できませんが、取得手続きが済み次第、速やかに提出します。					
児 童 名 (学年)					
遅延の理由	<input type="checkbox"/> 手続き中のため <input type="checkbox"/> 就労開始日以降に、取得可能なため <input type="checkbox"/> その他 ()				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">勤務（予定）先名</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">連絡先</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </table>	勤務（予定）先名		連絡先	
勤務（予定）先名					
連絡先					
提出見込	年 月 日 ※原則 1 か月以内にご提出ください。				

【同意欄】 次の注意事項を確認し、同意しました。

- 必要に応じて、勤務（予定）先に就労状況等の確認連絡をする場合があります。
- 提出見込年月日を過ぎても就労（予定）証明書の提出をいただけない場合、原則として、利用区分をわくわく【区分1】に変更させていただきます。

【保護者様】

赤枠の中をご記入のうえ、キッズクラブへ提出してください。

就 労（ 予 定 ） 証 明 書 提 出 遅 延 届

横浜小学校放課後キッズクラブ	令和 ● 年 ● 月 ● 日				
	住 所 横浜市 中区 本町 6-50-10				
	申請者 (保護者) 氏 名 横浜 太郎				
	電 話 090-●●●●-●●●●				
<p>保護者ごとに提出が必要です（父・母ともに遅延する場合はそれぞれ提出）</p> <p>書を提出できませんが、取得手続きが済み次第、速やかに提出します。</p>					
児 童 名 (学年)	横浜 一郎（3年）、次郎（1年）				
遅延の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 手続き中のため <input type="checkbox"/> 就労開始日以降に <input type="checkbox"/> その他（ ）				
	<table border="1"> <tr> <td>勤務（予定）先名</td> <td>株式会社 横浜</td> </tr> <tr> <td>連絡先</td> <td>045-●●●●-●●●●</td> </tr> </table>	勤務（予定）先名	株式会社 横浜	連絡先	045-●●●●-●●●●
	勤務（予定）先名	株式会社 横浜			
連絡先	045-●●●●-●●●●				
<p>きょうだいを利用する場合は、併記してください。</p>					
提出見込 年月日	令和 ● 年 ● 月 ● 日 ※原則1か月以内にご提出ください。				

【同意欄】 次の注意事項を確認し、同意しました。

- 必要に応じて、勤務（予定）先に就労状況等の確認連絡をする場合があります。
- 提出見込年月日を過ぎても就労（予定）証明書の提出をいただけない場合、原則として、利用区分をわ

チェックボックスにチェックしてください。